



ISTITUTO COMPrensivo "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)

Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762

E - mail: tpic815003@istruzione.it

URL: www.iccapuanapardo.edu.it

Fondi Strutturali Europei - Programmazione 2014/2020

CUP D38H18000640007

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI- 2019-150

COMPETENZE DI BASE

Al D.S.G.A. Benedetta Stallone

Al Sito Web dell'Istituto

All'Albo on line

OGGETTO: Decreto di nomina del DSGA per le azioni di supporto amministrativo/contabile del progetto PON Fondi Strutturali Europei -Programma Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fondo Sociale Europeo

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI- 2019-150

COMPETENZE DI BASE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Prot. 4396 A00DGEFID del 09/03/2018 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento". Asse I – Fondo Sociale Europeo **Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI- 2019-150 – COMPETENZE DI BASE**

VISTA l'Autorizzazione M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/22750 del 01 Luglio 2019;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la contrattazione integrativa d'Istituto per per l'a.s. 2020/2021 siglata in data 30 Novembre 2020 prot. n. 0006992;

RILEVATA la necessità di avere un valido supporto alla gestione e per le attività di rendicontazione e certificazione della spesa per il progetto in oggetto

CONFERISCE INCARICO

al Direttore dei servizi Generali ed amministrativi Benedetta Stallone, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del progetto PON "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 Europeo Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI- 2019-150- **Competenze di base** di seguito specificatamente indicate:

- Attività istruttoria riguardo affidamenti e nomine figure di sistema;
- Tabelle di pagamento;
- Certificazioni di spesa;
- Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di gestione;
- Provvedere alla gestione della documentazione all'interno delle piattaforme "Gestione degli Interventi (GPU), destinata alla raccolta di tutti i dati di carattere fisico/procedurale rilevanti ai fini del progetto, e "Gestione Finanziaria" (SIF 2020), cui vengono registrati tutti i dati di carattere finanziario.


Per ogni attività che si dovesse rendere necessaria, per il predetto incarico, verrà riconosciuto un compenso omnnicomprensivo di € 18,50 (Tabelle CCNL comparto scuola) a ora.

Lo svolgimento dell'incarico all'interno del **Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI- 2019- 150 – Competenze di base** prevede la prestazione di n. 109 ore eccedenti l'orario di servizio ed a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, verrà corrisposto il compenso di € 2.016,50 (Lordo Dipendente) pari ad € 2.675,89 (Lordo Stato).

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti. L'importo suddetto sarà corrisposto a saldo, in base al numero di ore lavorative svolte per questa attività come da time-sheet che verrà presentato al termine delle stesse, e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MIUR con relativo accredito dei fondi sul C/C bancario di questa Istituzione Scolastica e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere fatta valere nei confronti della stessa.

L'Istituto, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento. Il presente provvedimento è pubblicato all'albo on line dell'Istituto.

PER ACCETTAZIONE:


D.S.G.A. Benedetta Stallone



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Vania Stallone

