



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

AI DOCENTI

AL PERSONALE A.T.A.

DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Oggetto: PROTOCOLLO DI SICUREZZA norme di comportamento e di sicurezza in periodo di emergenza COVID-19.

Al fine di assicurare l'avvio dell'A.S. 2020.21 e al seguito dell'emanazione delle *Linee Guida* di cui al Decreto del MI n. 39 del 26 giugno 2020 e delle indicazioni fornite dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS), si ritiene necessario fornire indicazioni sulle norme di comportamento e di sicurezza in periodo di emergenza COVID-19, da attuare soprattutto negli spazi/ambienti scolastici:

MISURE DI PREVENZIONE E RACCOMANDAZIONI COME PRECONDIZIONE ESSENZIALE PER LA PRESENZA A SCUOLA DEL PERSONALE, DEGLI ALLIEVI, DELLE FAMIGLIE E DI TUTTI GLI UTENTI

- Assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
 - Non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
1. all'ingresso della scuola **non è necessaria per gli allievi la rilevazione della temperatura corporea**; pertanto è demandato alla responsabilità dei genitori/tutori il controllo giornaliero della temperatura corporea e dello stato di salute;
 2. il **distanziamento sociale nelle aule** deve essere inteso come:
 - **1 metro** fra le file degli allievi seduti nei banchi; non si applica per la scuola dell'infanzia;
 - **2 metri** tra la/il Docente seduta/o alla cattedra e gli allievi posizionati nei banchi; non si applica per la scuola dell'infanzia;



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

3. il distanziamento sociale nelle palestre:

- qualora le attività fisiche siano svolte in locali chiusi, deve essere garantito un distanziamento interpersonale di almeno **2 metri** -non si applica per la scuola dell'infanzia;

4. diventa necessario l'utilizzo della mascherina in tutte le situazioni in cui non viene mantenuto il distanziamento sociale (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo: bagni,

corridoi, zona ristoro, ingresso e uscita dalla scuola, in aula qualora si riduca il distanziamento previsto); non si applica per la scuola dell'infanzia;

5. si raccomanda l'igiene delle mani, l'igiene personale e la cura degli ambienti.

L'ISTITUTO COMPRENSIVO CAPUANA-PARDO HA EFFETTUATO:

1. **la riorganizzazione degli arredi di tutte le aule per rispettare il distanziamento:** l'utilizzo dove è stato possibile di banchi singoli e/o di seduta singola, il posizionamento della cattedra e dei banchi alla distanza prevista dal CTS, l'eliminazione degli arredi ingombranti o desueti;
2. **la predisposizione nei vari edifici/plessi scolastici delle aule COVID-19** per l'accoglienza e l'isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre (individuate nelle varie planimetrie dei plessi);
3. lo spostamento di arredi e suppellettili non funzionali al mantenimento della pulizia/igienizzazione dei locali scolastici;
4. **l'acquisto di mascherine chirurgiche e di visiere in policarbonato** per tutto il personale docente e non docente, che saranno distribuite ogni mese ai responsabili di plesso ai fini della successiva distribuzione al personale del proprio plesso;
5. l'acquisto di strumentazione digitale ai fini didattici;
6. **la richiesta di nuovi arredi**(banchi singoli, sedie, sedute innovative);
7. **la manutenzione ordinaria di infissi e di impianti.**

INOLTRE È STATO EFFETTUATO:

1. **il posizionamento della segnaletica relativa alla prevenzione e al contenimento dell'infezione da COVID-19;**
2. **il posizionamento davanti ogni aula, sulla cattedra e nelle aree pubbliche di passaggio/permanenza, di appositi dispenser per l'erogazione di soluzione igienizzante dellacute;**



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

3. **il posizionamento su ogni scrivania del personale di segreteria, vicepresidenza e presidenza di distanziatori in policarbonato verticali.**

In aggiunta a tali attività, al fine di consentire il rientro a scuola in presenza di tutte le alunne e gli alunni sono stati **reperiti ulteriori spazi interni ai plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo Capuana-Pardo (tipo precedenti aule-mensa)**, che saranno quindi utilizzati in parte come aule ed in parte come spazi/ambienti per lo svolgimento in sicurezza delle attività didattico-educative.

Tutte le classi, quindi, effettueranno la didattica in presenza.

Non è stata apportata nessuna modifica al tempo-scuola dell'infanzia. Permangono sull'intero I.C. Capuana-Pardo, distribuiti nei vari plessi, n. 18 sezioni di **scuola infanzia con funzionamento a tempo normale (8.00-16.00)**. Una sola sezione è stata sdoppiata in 2 gruppi-classe che saranno allocati in n.2 aule diverse. **Sempre per motivi di spazio, la pluriclasse 3/4/5 (scuola primaria) è stata sdoppiata in due gruppi di alunni.**

La scuola secondaria di 1° grado mantiene n. 18 classi a tempo normale (36 ore settimanali, con due rientri pomeridiani) e n.1 classe con tempo antimeridiano di 30 ore.

Si è, invece, ritenuto opportuno modificare **il tempo scuola per la scuola primaria a 27 ore settimanali ed antimeridiane (n.19 classi distribuite su tre plessi scolastici afferenti all'I.C.)**. Rimane un'unica classe di scuola primaria a tempo pieno per 40 ore (plesso Capuana) con servizio mensa.

L'attività didattica dell'intero Istituto Comprensivo è distribuita dal lunedì al venerdì, e la distribuzione oraria è tale da garantire a tutti il conseguimento di competenze specifiche dei tre ordini di scuola, grazie al curriculum verticale, progettato e deliberato dal Collegio dei docenti in riferimento alle indicazioni contenute nel P.T.O.F dell'istituzione.

Gli orari di funzionamento della scuola previsti consentiranno di evitare assembramenti all'inizio e al termine delle lezioni:

- 1) **nei plessi con più uscite si differenzieranno i luoghi di entrata e di uscita** per garantire ingressi e uscite separati agli alunni (plesso Capuana – plesso Nino Atria – plesso S. G. Bosco);
- 2) **DOPPIO TURNO** solo per la scuola secondaria del plesso "Pardo". Pur dotata di n. 6 porte di accesso/uscita, queste non potranno essere utilizzate, almeno nella fase iniziale dell'anno scolastico. Si attendono i lavori di ripristino dell'asfalto (parecchio dissestato e sdruciolevole) nella zona perimetrale dell'edificio e la messa in sicurezza



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

da parte dell'Ente locale. Ultimati i lavori, nessuna classe effettuerà il doppio turno.

3) nei plessi con una sola uscita/entrata si scaglioneranno temporalmente le entrate e le uscite

Per la scuola dell'infanzia sia l'entrata che l'uscita sono regolamentate nell'arco di un'ora, in modo da consentire ai genitori un'autonomia di orario al fine di evitare assembramenti.

Sempre al fine di evitare assembramenti, sarà necessario **svolgere la ricreazione nell'aula assegnata oppure utilizzare gli spazi all'esterno individuati come punti di raccolta degli alunni nel Piano di sicurezza per l'ingresso scaglionato al mattino.**

Non è consentito agli alunni del plesso "Pardo" di recarsi al punto ristoro, ubicato al piano terra ed al primo piano.

Per soddisfare le richieste alimentari per la ricreazione, saranno i collaboratori scolastici ad agevolare le operazioni nelle varie classi. Saranno predisposte delle liste di alimenti da parte degli allievi di ogni classe, che saranno consegnate dal collaboratore scolastico al personale del punto ristoro. Il personale provvederà a soddisfare le richieste di ogni classe e il collaboratore scolastico effettuerà le consegne.

Al contempo dovrà essere ridotta alle attività strettamente necessarie la presenza dei genitori/tutori o dei loro delegati nei locali della scuola. Per tale ragione, saranno effettuati in videoconferenza, indicativamente su piattaforma G-suite, i colloqui antimeridiani e pomeridiani con i genitori, i Consigli di Classe/intersezioni, le eventuali Assemblee, gli scrutini intermedi e tutti gli incontri/riunioni la cui natura lo renda possibile.

Sarà chiaramente fondamentale per l'avvio e il proseguimento dell'attività scolastica in presenza, **la collaborazione tra tutte le componenti della comunità educante nella direzione di una condivisione delle responsabilità.**

La scuola ha il dovere di organizzare le attività in modo da consentire al personale e agli allievi una ripresa delle attività in sicurezza; al contempo, ognuno di noi ha il dovere di mettere in pratica i comportamenti necessari a prevenire e contrastare la diffusione della pandemia, nella consapevolezza che la propria salute e quella delle persone che vivono, studiano e lavorano con noi possa essere preservata proprio rispettando le misure organizzative messe in atto.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

È fondamentale che, in questa fase delicata di avvio delle attività, tutto il Personale educi gli alunni al rispetto delle regole essendo di esempio per gli allievi; così come è importante che le famiglie sostengano i propri figli nell'apprendere le misure di sicurezza e nell'acquisire gli atteggiamenti che li aiuteranno a proteggere sé stessi e la comunità dal rischio di un eventuale contagio. Così come la DaD non si sarebbe potuta realizzare senza il sostegno della componente genitoriale, la scuola ha bisogno, oggi più che mai, del supporto attivo delle famiglie per la ripresa dell'attività didattica in presenza.

I tempi straordinari in cui viviamo ci stanno imponendo dei sacrifici. Tuttavia, come già sperimentato, le difficoltà possono anche essere stimolo per dare vita a nuove modalità di fare scuola che potranno essere fruttuosamente utilizzate anche quando questa fase di emergenza terminerà.

Ricordando sempre che l'obiettivo prioritario che ha guidato le nostre azioni in questi mesi è stato, ed è ancora, di tornare alla didattica in presenza, per il futuro delle nostre alunne e dei nostri alunni, sapremo certamente adattarci alla nuova situazione e dare vita ad ancora più intense sinergie.

Con la speranza che la conclusione di questo periodo tanto complesso sia sempre più vicino, auguro a tutta la comunità un sereno anno scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Vania Stallone

*firma autografa
omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993*



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

PROTOCOLLO DI SICUREZZA GENERALE

(in vigore fino a nuove disposizioni legislative e/o indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico)

Approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 24 del 14/09/2020
e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 40 del 18/09/2020

1- INDICAZIONI PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE IN PRESENZA

1. L'ingresso e l'uscita degli alunni avvengono secondo un piano predefinito (vedi allegati), relativi ai vari plessi per prevenire assembramenti di persone;
2. L'orario scolastico viene comunicato preventivamente sul sito istituzionale.
3. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, gli allievi devono **presentarsi a scuola massimo 10 minuti prima dell'orario di inizio delle attività**, sostando nel punto di ritrovo. Lasciando l'edificio scolastico, subito dopo la fine delle lezioni, dovranno raggiungere il punto di ritrovo nell'attesa del genitore (per la scuola infanzia e primaria); gli alunni della scuola secondaria verranno accompagnati al cancello di riferimento; è necessario seguire, in entrata ed in uscita, l'apposita segnaletica e mantenere il distanziamento.
4. All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.
5. Gli allievi e tutto il personale scolastico, per poter accedere alla scuola, devono essere **privi di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C** nel giorno stesso e nei tre giorni precedenti; non debbono essere stati in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; non devono essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
6. Per poter entrare nell'ambiente scolastico è **obbligatorio l'uso della mascherina**, preferibilmente chirurgica o di comunità (le mascherine di comunità sono mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso).
7. Per poter entrare nell'ambiente scolastico, è **obbligatorio procedere all'igienizzazione delle mani** (pertanto NON è necessario l'uso di guanti).
8. **Nel caso in cui per gli alunni ed il personale docente sussista una delle condizioni indicate al punto 5, gli stessi non dovranno presentarsi a scuola**; i genitori/tutori avvertiranno l'istituto e il pediatra/medico di medicina generale della comparsa della sintomatologia; il personale, oltre ad avvertire tempestivamente l'Istituto e il medico di medicina generale, deve produrre la



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

relativa certificazione medica.

9. **Gli alunni nelle aule dovranno posizionarsi nei banchi loro assegnati, secondo il layout**

concordato con il RSPP, e mantenere il distanziamento di 1 metro fra le rime buccali dei propri compagni di classe.

10. La/il **Docente è posizionato ad almeno 2 metri** di distanziamento dalle rime buccali della prima fila di allievi.
11. **Mantenendo il distanziamento previsto (1 metro dai compagni di classe e 2 metri dalla/dal docente), agli allievi è consentito togliere la mascherina per partecipare alle lezioni.**
12. Nel caso in cui, in una situazione statica e/o di movimento, la distanza di sicurezza diminuisce, è necessario che sia allievi che docenti indossino nuovamente la mascherina.
13. **È assolutamente vietato spostare gli arredi** (banchi, sedie, cattedra, lavagna, ecc.) dalla posizione in cui si trovano, perché sono collocati in maniera tale da garantire il distanziamento (i banchi devono essere rigorosamente mantenuti nel punto dove sono posizionati).
14. **Le aule devono essere arieggiate spesso durante le lezioni**, aprendo le finestre per almeno 10 minuti al cambio dell'ora.
15. Tutto il personale Docente e ATA, gli alunni e i visitatori, **in spazi comuni devono indossare la mascherina chirurgica o di comunità.**
16. Sono necessari ulteriori dispositivi di protezione, ossia le visiere in policarbonato, per i docenti di sostegno e per i docenti della scuola infanzia. In particolare, nelle sezioni di scuola dell'infanzia, dove la situazione degli allievi in movimento non sempre è prevedibile, i docenti indosseranno mascherina e visiera. L'insegnante di sostegno, di tutti gli ordini di scuola, nel caso in cui l'allievo, per la sua particolare condizione psico-fisica, non può indossare la mascherina, e la distanza sociale viene meno, dovrà indossare mascherina e visiera. In tutti gli altri casi saranno seguite le regole comuni.
17. **Gli allievi possono uscire dall'aula per recarsi al bagno solo uno alla volta**, utilizzando la mascherina; nel caso di presenza contemporanea di più alunni, provenienti da più classi, ognuno di essi attenderà all'esterno l'uscita del compagno, mantenendo il distanziamento. Nel caso in cui si presenti un assembramento eccessivo di alunni nelle vicinanze dei bagni, i collaboratori scolastici provvederanno a rimandare gli alunni in classe.
18. **Solo in caso di necessità, gli allievi possono uscire dall'aula**, utilizzando la mascherina, mantenendo il distanziamento e rispettando le indicazioni. Solo per la sec. Pardo, al fine di ridurre possibili assembramenti presso i punti ristoro, i collaboratori scolastici preleveranno la lista degli acquisti e, prima della ricreazione, consegneranno quanto ordinato.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)

Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762

E - mail: tpic815003@istruzione.it

URL: www.iccapuanapardo.edu.it

19. **L'uscita avverrà in maniera ordinata, utilizzando la mascherina, in fila, rispettando il distanziamento e senza correre;** i Docenti ed i Collaboratori Scolastici vigileranno sul corretto svolgimento delle procedure.
20. **Nel momento dell'uscita, l'ingresso principale deve essere immediatamente liberato** perché non sono ammessi assembramenti. Gli allievi, accompagnati dall'insegnante, raggiungeranno il punto di ritrovo e attenderanno il genitore.
21. Data l'attuale situazione di emergenza da COVID-19, l'utilizzo delle uscite di emergenza è ammesso esclusivamente per l'ingresso e l'uscita dalle aule all'inizio ed alla fine delle lezioni e per l'intervallo della ricreazione, sempre e comunque accompagnati dai docenti. Gli alunni che arriveranno in ritardo, rispetto all'orario di ingresso, entreranno dall'entrata principale.
22. **Il distanziamento degli alunni in palestra durante lo svolgimento delle attività sportive è di 2metri;** non è permesso l'utilizzo degli spogliatoi.

2. INGRESSO E USCITA DALLA SCUOLA

1. **Per ogni plesso è stato predisposto uno specifico Allegato relativo al piano di entrata/uscita.**
2. Ogni plesso è suddiviso in settori, ognuno dotato di accesso e uscita propri, contraddistinti da un colore.
3. Alle classi viene assegnato un settore e una specifica entrata/uscitanumerata.
4. **Ogni alunna e ogni alunno dovrà entrare e uscire per tutto l'anno scolastico esclusivamente dal settore e dall'accesso/uscita con il colore assegnato alla propria classe.**
5. Gli alunni, durante gli ingressi e le uscite, dovranno rispettare le distanze fisiche tra chi precede e chi segue ed evitareassembramenti.
6. Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, **gli allievi devono presentarsi a scuola massimo 10 minuti prima dell'orario di inizio delle attività** stando nel punto di ritrovo in attesa del docente che accompagnerà la classe verso l'ingresso di pertinenza.
7. **Al termine delle lezioni, per le classi/sezione di infanzia e primaria gli alunni saranno accompagnati nei punti di raccolta e consegnati alle famiglie.** Per la scuola secondaria gli alunni saranno accompagnati ai cancelli e prelevati dai genitori. È indispensabile lasciare rapidamente l'edificio scolastico per liberare le pertinenze dellascuola.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

3. LE AULE

1. **Le aule hanno una capienza, definita in base al distanziamento previsto dal CTS, che non può essere superata.**
2. All'interno di ogni aula gli arredi sono posizionati rispettando il distanziamento previsto dal CTS cioè:
 - distanza di 1 metro fra le file degli allievi;
 - distanza di almeno 2 metri tra la postazione della/del Docente e la prima fila di allievi/i;
 - presenza di uno spazio di almeno 1 metro tra le file dei banchi come via di fuga in caso di emergenza.
3. La posizione dei banchi non dovrà variare per nessun motivo; ciò è necessario per mantenere il distanziamento.
4. I Docenti hanno una postazione fissa che non deve essere spostata.
5. **Gli allievi devono indossare una mascherina, preferibilmente chirurgica, in tutte le situazioni dinamiche o in quelle statiche in cui il distanziamento sociale di 1 metro dagli altri alunni e di 2 metri dai Docenti venga meno per qualsiasi motivo. In ogni aula il docente coordinatore terrà delle mascherine da fornire all'alunno che, per qualunque motivo, non potrà utilizzare quella portata in dotazione da casa. Con l'arrivo delle mascherine ministeriali, la scuola provvederà alla fornitura per tutti gli alunni con modalità organizzative che verranno comunicate con apposita circolare.**
6. Gli allievi, quando sono seduti al banco, in condizioni statiche e mantenendo il distanziamento sociale previsto, possono togliere la mascherina (nel caso in cui la classe fosse coinvolta in attività canore, le mascherine vanno invece indossate).
7. Le aule devono essere areate con frequenza e comunque ogni volta che i Docenti lo ritengano necessario.
8. I Docenti possono spostarsi dalla propria posizione, muoversi tra i banchi e/o le postazioni di lavoro, toccare il materiale didattico degli allievi solo indossando la mascherina chirurgica e dopo essersi detersi le mani; successivamente al contatto con le superfici toccate dagli allievi, devono nuovamente disinfettare le mani; durante gli spostamenti dei Docenti che riducono la distanza di 2 metri, gli allievi devono alzare la mascherina.
9. Gli allievi devono portare a scuola il materiale didattico strettamente necessario, utilizzare esclusivamente il proprio e riportarlo a casa senza lasciarlo a scuola (non si applica per la scuola dell'infanzia), per agevolare le operazioni di igienizzazione delle aule.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

10. I Docenti, dopo avere effettuato una verifica che comporti l'utilizzo di carta, ripongono i compiti e/o disegni in una busta e igienizzano le mani.
11. **Le verifiche orali si svolgono con gli alunni seduti nel banco; ove sorga la necessità di utilizzare la lavagna, i Docenti e gli allievi devono indossare la mascherina e detergere le mani prima e dopo l'utilizzo di pennarello di altro materiale;**
12. **È sospeso per tutti il prestito dei Dizionari e dei libri della Biblioteca.**
13. Tutti devono rispettare l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito); i fazzoletti dovranno essere riposti dall'alunno/a, se possibile, in un sacchetto chiuso.

4. UTILIZZO DELLA PALESTRA

1. Sono da privilegiare le attività sportive individuali e all'aperto durante la stagione favorevole; nel programmare eventuali giochi di squadra o sport di gruppo, fare riferimento ai protocolli predisposti dalle singole Federazioni; proporre attività motorie individuali in modo da rispettare il distanziamento fisico previsto nelle indicazioni del CTS ed evitare il contatto fisico (es. orienteering, atletica leggera, yoga, danza, ginnastica a corpo libero, improvvisazione teatrale, fitness, percorsi vita, ginnastica posturale, ecc.).
2. La/Il Docente, per motivi igienici e di sicurezza, può richiedere ai propri alunni di portare piccoli attrezzi sportivi per utilizzo personale (es. tappetino, elastici, funicelle, ecc.).
3. Dopo l'utilizzo delle attrezzature comuni, è necessario disinfettare le mani.
4. Tutti devono rispettare l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito); i fazzoletti dovranno essere riposti dall'alunno/a, se possibile, in un sacchetto chiuso.

5. UTILIZZO DEI LABORATORI

1. **L'accesso al laboratorio è consentito secondo un calendario predefinito.**
2. Tra una classe e l'altra, il laboratorio e le attrezzature utilizzate vengono igienizzati.
3. All'interno dei laboratori devono essere mantenute le stesse distanze previste per le aule:
 - distanza di 1 metro fra le file degli allievi;
 - distanza di almeno 2 metri tra la postazione della/del Docente e la prima fila degli allievi/i.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

4. **Gli allievi, quando sono seduti al bancone, in condizioni statiche e mantenendo il distanziamento sociale previsto, possono togliere lamascherina.**
5. Gli allievi devono indossare una mascherina, preferibilmente chirurgica, in tutte le situazioni statiche o dinamiche in cui il distanziamento sociale indicato non possa essere rispettato.
6. I Docenti possono spostarsi dalla propria posizione, muoversi tra le postazioni di lavoro, toccare le attrezzature e il materiale didattico degli allievi solo indossando la mascherina chirurgica e dopo essersi detersi le mani; successivamente al contatto con le superfici toccate dagli allievi, devono nuovamente disinfettare le mani; durante gli spostamenti dei Docenti, che riducono la distanza di 2 metri, gli allievi possono alzare lamascherina.
7. Dopo l'utilizzo delle attrezzature comuni, è necessario disinfettare le mani. Tutti devono rispettare l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito); i fazzoletti dovranno essere riposti dall'allunno/a, se possibile, in un sacchetto chiuso.

6. UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

1. **Gli allievi possono uscire dall'aula per recarsi al bagno solo uno alla volta, utilizzando la mascherina.**
2. I Docenti, soprattutto quando effettuano le sostituzioni, avranno cura di monitorare appuntando i nomi degli allievi e le uscite dalla classe per recarsi ai servizi igienici.
3. Nel caso di presenza contemporanea di più alunni, provenienti da più classi, ognuno di essi si disporrà in una fila ordinata e attenderà all'esterno l'uscita del compagno, mantenendo il distanziamento.
4. Nel caso in cui si presenti un assembramento eccessivo nelle vicinanze dei bagni, i collaboratori scolastici provvederanno a rimandare gli alunni in classe.
5. Prima e dopo l'utilizzo dei servizi igienici, è necessario disinfettare le mani.
6. Tutti devono rispettare l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito).
7. I collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare le condizioni igieniche dei bagni ed evitare assembramenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

7. ATTIVITÀ DIDATTICA

1. L'attività didattica, nelle attuali condizioni epidemiologiche, si svolgerà totalmente in presenza.
2. Saranno accolte motivate e comprovate richieste di flessibilità in ingresso/uscita dovute al mantenimento del distanziamento sui mezzi pubblici.
3. Nel caso in cui le condizioni epidemiologiche rendessero necessaria una nuova sospensione dell'attività didattica in presenza, verrà attivata la Didattica Digitale Integrata e verrà utilizzata la piattaforma G-suite per l'organizzazione e l'erogazione delle video-lezioni in modalità sincrona e asincrona.

8. INDICAZIONI SPECIFICHE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

1. In coerenza con quanto disciplinato dal comma 3, art. 3 del DPCM 17 maggio 2020 *"non sono soggetti all'obbligo della mascherina i bambini al di sotto dei sei anni"*.
2. Il **materiale didattico** di ogni classe, inclusi i giochi della scuola dell'infanzia, non potrà essere condiviso con altre sezioni. Saranno messa a disposizione degli alunni giochi di media e grande dimensione, in modo da essere comunque igienizzati anche durante la giornata con facilità da parte dei collaboratori scolastici. **I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente.**
3. In ogni singolo plesso scolastico sono predisposti percorsi di entrata/uscita, utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza, di cui le famiglie saranno messe a conoscenza, che andranno rigorosamente rispettati.
4. Nei plessi di scuola dell'infanzia è predisposta la fascia oraria per **l'entrata**:
 - 8.00-8.30 (entrambi i genitori che lavorano)
 - 8.30-9.00 (tutti gli altri)

e **l'uscita** dei bambini:

- **orario ridotto concordato con i docenti per i nuovi inserimenti e per i primi giorni di attività didattica (quadrienni/cinquenni anche precedentemente inseriti);**
- fino all'attivazione del servizio mensa, è consentita l'uscita già da un'ora prima dell'orario prestabilito;
- dal momento in cui sarà attivo il servizio mensa, in questo particolare periodo di emergenza, si dovrà rispettare la presente sequenza di uscita
 - per esigenze particolari dalle ore 13.00 alle 14.00;
 - dalle 15.00 alle 16.00 presso il punto di raccolta (condizioni meteo permettendo);



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

5. L'accompagnamento ed il ritiro dei bambini della scuola dell'infanzia sono consentiti ad **un solo genitore** (o un suo delegato) **munito di mascherina, limitatamente al punto di ritrovo oppure all'ingresso dell'edificio, in caso di condizioni meteorologiche avverse.**

In caso di condizioni meteorologiche avverse oppure se al punto di ritrovo non dovesse più essere presente il docente della sezione, perché oltre l'orario previsto per l'ingresso o per l'uscita, sarà cura del collaboratore scolastico provvedere ad accompagnare l'alunno in aula/sezione oppure a riconsegnarlo al genitore e/o al suo delegato, al ritiro dello stesso.

A tal fine, i docenti della sezione dovranno compilare l'Allegato C, che riporta il nominativo del genitore dell'alunno accompagnatore oppure di un suo delegato. **È fatto divieto a genitori e/o delegati non frequentanti la scuola dell'infanzia di accedere alle aule sezioni e nei bagni, per qualunque motivo.** All'ingresso e all'uscita dovrà essere mantenuta la distanza interpersonale di almeno un metro e si dovrà attendere il proprio turno. È consentita la sosta per il tempo **strettamente necessario** per l'accompagnamento o il ritiro del bambino.

6. I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre (superiore o uguale a 37.5°), tosse e/o raffreddore, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
7. Qualora un/a bambino/a si sentisse **male a scuola** rivelando i sintomi sopraddetti, sarà applicato il protocollo di sicurezza previsto dal Comitato Tecnico Scientifico: la famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.

INOLTRE, si puntualizza che:

8. Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta.**
9. Ogni alunno dovrà essere munito di corredo scolastico personale, **conservato in cartelle di materiale plastico facilmente salificabile** (a fine giornata) da lasciare in sezione. **Non è consentito portare giochi o altri oggetti personali da casa.** Si prega di ridurre al minimo indispensabile l'ingombro degli effetti personali;
10. **Le bottigliette d'acqua e le borracce degli alunni** devono essere facilmente identificabili con nome e cognome ed eventuale contrassegno riconducibile al bambino (già trascritto a casa



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

dai genitori) al fine di evitare eventuali scambi; anche la merenda portata da casa deve essere resa identificabile. **Non è consentito festeggiare compleanni o altre ricorrenze in aula/sezione.**

11. Per agevolare l'inserimento dei bambini ad inizio anno scolastico, in particolare per gli alunni nuovi iscritti, si organizzerà - tempo permettendo - l'attività di accoglienza all'aperto. In questa prima fase il genitore accompagnatore può trattenersi (indossando la mascherina) per un periodo di tempo limitato, per favorire l'ambientamento del bambino, mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro dal docente e dalle altre persone presenti. **Saranno predisposte fasce orarie specifiche per l'inserimento, che il genitore è invitato a rispettare rigorosamente.**
12. In caso di assenza prolungata e prevista per motivi familiari, i genitori devono avvisare la scuola con una comunicazione scritta.
13. In caso di assenza prolungata imprevista per motivi familiari, i genitori dovranno compilare un modulo di autocertificazione fornito dalla scuola.

9. INDICAZIONI SPECIFICHE PER ALUNNI BES

Particolare attenzione sarà posta agli alunni che hanno una fragilità che li pone a maggior rischio, adottando misure idonee a garantire sempre più la prevenzione della possibile diffusione del virus SARS-CoV-2.

Così come disciplinato dal comma 3, art. 3 del DPCM 17 maggio 2020 *"non sono soggetti all'obbligo di mascherina i bambini ... con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ..."*.

Pertanto, per il personale impegnato con bambini con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale, oltre alla mascherina chirurgica.

Nello specifico:

1. **il docente, l'assistente alla comunicazione e/o il personale individuato per eventuale necessità di assistenza igienico-sanitaria**, potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.
2. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia del bambino o dal medico.
3. Sarà cura dei docenti, in sinergia con gli OO.CC. preposti, definire le modalità anche logistiche per gli spostamenti degli alunni in situazione di disabilità, tenendo conto prioritariamente del



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetro (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

benessere fisico dell'alunno/alunna e delle misure igienico-sanitarie a tutela della salute del soggetto disabile.

10. RAPPORTI SCUOLAFAMIGLIA E DEGLI UTENTI

1. Al fine di evitare assembramenti e limitare gli accessi all'istituto, fatti salvi comprovati motivi di urgenza, i colloqui antimeridiani e pomeridiani con le famiglie saranno svolti in videoconferenza su piattaforma G-suite, previa convocazione.
2. È possibile utilizzare l'applicazione Gsuite sia sul computer fisso sia tramite l'apposita app per smartphone e tablet rilasciata per iOS e Android

11. SOGGETTI ESTERNI

1. La più recente circolare del ministero dell'istruzione prot. n.1401 del 06/08/2020 vieta il ricevimento del pubblico. Pertanto, gli utenti potranno consultare il sito istituzionale dell'I.C. Capuana-Pardo www.iccapuanapardo.edu.it e presentare eventuale richieste di consulenza tramite posta elettronica, all'indirizzo mail TPIC815003@istruzione.it
2. È ridotto al minimo l'accesso di genitori e altra utenza (es.: fornitori, personale di altre scuole, ecc..) i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel presente protocollo.
3. Il pubblico che accede in Istituto deve indossare la mascherina chirurgica o la mascherina di comunità. **Si provvederà alla regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.**
4. Anche l'accesso dei genitori negli spazi esterni dell'edificio deve essere limitato alle situazioni di effettiva necessità.
5. Per le classi di Scuola Secondaria, l'accesso agli spazi esterni della struttura da parte dei genitori per accompagnare/prelevare i figli deve essere limitato a casi di effettiva necessità. All'entrata i genitori accompagneranno quindi i propri figli al cancello di pertinenza e l'alunno raggiungerà il punto di raccolta assegnato alla propria classe, dove attenderà il docente della prima ora, che guiderà la classe all'interno dell'edificio al suono della campanella; all'uscita il genitore attenderà il figlio al cancello di pertinenza e al suono della campanella la classe in uscita sarà accompagnata dal docente al cancello.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

12. ACCESSO AGLI UFFICI DI SEGRETERIA E PRESIDENZA DA PARTE DEI GENITORI

1. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, salvo casi particolari, previo appuntamento concordato e privilegiando le comunicazioni a distanza.
2. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali, i genitori sono pregati di non recarsi a scuola: i bambini possono farne a meno.

13. SANZIONIDISCIPLINARI

1. Il personale della scuola è chiamato a vigilare sul rispetto delle norme di comportamento contenute nel presente Protocollo e ad informare la Dirigente Scolastica di violazioni ritenute gravi. Il mancato rispetto delle presenti norme di comportamento, può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari la cui gradualità viene definita dagli OO. CC. e dettagliata all'interno del PTOF.

14. PROTOCOLLO DI ISOLAMENTO IN PRESENZA DI SINTOMI DACOVID-19

1. **Il personale scolastico che viene a conoscenza di una/un allieva/o sintomatico deve avvisare il REFERENTE COVID-19 o il suosostituto.**
2. Il referente scolastico REFERENTE COVID-19, il suo sostituto o altro componente del personale scolastico, deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore per venir a prenderel'allieva/o.
3. L'allieva/o deve essere isolata/o in una delle aule COVID-19 del plesso di appartenenza e fornito di mascherina chirurgica ove non la stia utilizzando o abbia una mascherina di comunità.
4. Procedere alla rilevazione della temperatura corporea, mediante l'uso di termometri che non prevedono ilcontatto.
5. **Il minore deve rimanere in compagnia di un adulto, che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 e che dovrà mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica, fino a quando**



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

l'allieva/o non sar  affidato al genitore/tutor.

- 6. Il Referente COVID o il sostituto, dopo avere avvisato la famiglia, informer  tempestivamente il collega Referente COVID d'Istituto o il sostituto, che attiver  il protocollo con il Dipartimento di prevenzione presso la ASP di Trapani.**

15. SANIFICAZIONE IN CASO DI STUDENTI O PERSONALE SCOLASTICO SARS-CoV-2POSITIVO

1. Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola se sono trascorsi massimo 7 giorni da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
2. Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
3. Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
4. Sanificare tutte le aree utilizzate dalla persona positiva (uffici, aule, mense, bagni e aree comuni).
5. Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

16. CERTIFICATO MEDICO

- 1. In caso di assenza per malattia dell'allieva/o superiore a 5 giorni   necessario il certificato medico per il rientro a scuola.**
2. Nel caso in cui la studentessa/lo studente sia stato prelevato dall'Istituto perch  presentava sintomi suggestivi di una infezione da SARS-CoV-2, per il rientro a scuola   necessario un certificato medico che attesti:
 - a. la guarigione da patologia diversa da COVID-19; oppure:
 - b. la negativit  dei tamponi effettuati.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)

Cod. Fisch. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762

E - mail: tpic815003@istruzione.it

URL: www.iccapuanapardo.edu.it

Allegato A

LE 8 REGOLE D'ORO

1. In caso di sintomatologia respiratoria acuta o di una temperatura corporea superiore a 37.5°C, non venire a scuola.
2. Indossa una mascherina per la protezione del naso e della bocca.
3. Mantieni pulite le mani.
4. Non toccare il viso e la mascherina.
5. Evita assembramenti.
6. Mantieni il distanziamento.
7. Non spostare gli arredi.
8. Rispetta la cartellonistica, la segnaletica e le norme di sicurezza.



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)
Cod. Fisch. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762
E - mail: tpic815003@istruzione.it
URL: www.iccapuanapardo.edu.it

Allegato B

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Luogo di nascita _____ Data di nascita _____

Documento di riconoscimento _____ Ruolo _____
_____ (es. Alunno/a, Docente, ATA, altro) nell'accesso presso
l'Istituto Comprensivo "Capuana Pardo" di Castelvetrano

DICHIARA

sotto la propria responsabilità o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5 °C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS-CoV-2.

Castelvetrano, _____

Firma leggibile

(dell'interessato o dell'esercente la
responsabilità genitoriale)



ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)

Cod. Fisch. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762

E - mail: tpic815003@istruzione.it

URL: www.iccapuanapardo.edu.it

Allegato C

PLANIMETRIE DI SICUREZZA