



## ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)

Cod. Fisc. 81000390813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762

E - mail: [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it)

URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

### CUP D39J21015250006 Codice progetto: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-422 Digital Board

All'Assistente Amministrativo  
Maurizio Massimo Caraccioli

Al Sito Web dell'Istituto-Sezione PON

All'Albo on line

**OGGETTO:** Decreto di nomina dell'Assistente Amministrativo per le azioni di supporto amministrativo/contabile del progetto PON Fondi Strutturali Europei -Programma Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Codice Progetto :13.1.2A-FESRPON-SI-2021-422 Digital Board

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione/ Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione/Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;

**Vista** la Candidatura N. 1067738 - 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**Vista** la Lettera di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione/ Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione/Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale prot.n.0042550 del 02/11/2021;

**Visto** il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica e l'inserimento del progetto nel PTOF della scuola;

**Visti** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**Viste** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**Viste** le vigenti norme sulla gestione dei Fondi Strutturali Europei elencate nelle linee guide dei fondi strutturali “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020”;

**Vista** l’Assunzione a Programma Annuale 2021 con delibera n.77 del Consiglio d’Istituto del 11/11/2021 della somma pari €**48.019,38** ;

**Visto** il Piano delle Attività per il personale ATA per l’a.s. 2021/22 adottato con decreto dirigenziale prot. Prot. 0010240/U del 30/12/2021;

### CONFERISCE INCARICO

All’Assistente Amministrativo Francesca Aleo, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del progetto PON “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 – **Codice Progetto:** 13.1.2A-FESRPN-SI-2021-422 **Digital Board** di seguito specificatamente indicate, secondo il calendario stabilito dall’*istituzione scolastica*:

- Provvedere alla predisposizione e cura di atti riguardanti la gestione dell’attività negoziale per l’acquisizione di beni e/o servizi, compresi gli adempimenti connessi ad Amministrazione trasparente ed Albo online;
- Provvedere alla predisposizione e cura degli adempimenti contabili connessi alla rendicontazione del Progetto.

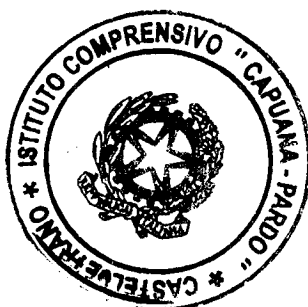
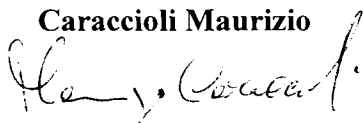
Lo svolgimento dell’incarico prevede la prestazione di n. 11 ore eccedenti l’orario di servizio, pari ad Euro 14,50 come costo orario unitario, ai sensi del CCNL-Comparto scuola vigente ed a fronte dell’attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, verrà corrisposto il compenso di € 159,5 (Lordo Dipendente) pari ad € 211,66 (Lordo Stato). Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.

L’importo suddetto sarà corrisposto a saldo, in base al numero di ore lavorative svolte per questa attività come da time-sheet che verrà presentato al termine delle stesse, e, comunque solo a seguito dell’effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MIUR con relativo accredito dei fondi sul C/C bancario di questa Istituzione Scolastica e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere fatta valere nei confronti della stessa.

L’Istituto, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all’interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l’operatività del presente conferimento.

**PER ACCETTAZIONE:**

Assistente Amm.vo  
Caraccioli Maurizio



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Vania Stallone

