



## ISTITUTO COMPRENSIVO “CAPUANA-PARDO”

Via Catullo n.8 - 91022 Castelvetro (TP)

Cod. Fisc. 81000310813 -Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 –

E-MAIL [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it) - [tpic815003@pec.istruzione.it](mailto:tpic815003@pec.istruzione.it)

URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

**Ai Docenti dell’Istituto Comprensivo  
dei tre ordini di scuola  
Al DSGA  
Al sito web  
All’albo online  
Amministrazione Trasparente  
Atti amministrativi generali**

**OGGETTO: Decreto collettivo di nomina con delega alla Presidenza e nomina Coordinatori del Consiglio di Classe, d’interclasse e d’intersezione, del Consiglio Tecnico Infanzia a.s.2023/2024.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’art. 5 del D.Lvo n. 297 del 16.4.1994;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001;

**VISTO** l’art. 28 del CCNL- Comparto scuola 2007;

**VISTA** la L. 107 del 13/07/2015;

**VISTO** la delibera del Collegio dei Docenti dell’08/09/2023 n.32;

### NOMINA

i sottoelencati docenti in qualità di coordinatori dei Consigli di Classe e dei team di scuola primaria, di Presidente e segretario del Consiglio d’Interclasse e d’Intersezione.

<b>COORDINATORI DI SEZIONE SCUOLA INFANZIA</b>							
PLESSO	CAPUANA	BORSANI	VIA TORINO	REDIPUGLIA	N. ATRIA	CATULLO	MARINELLA
SEZ. A	CLEMENTE CATERINA	PROFERA GIOVANNA MARIA	ZINNANTI MARIA PIA	CARACAPPA ANGELA	VOLPE PIERA	LA TONA ANNAMARIA	MISTRETTA MARIA ANTONELLA
SEZ. B	LEONE GIUSEPPINA	IPPOLITO VITALIANA	FILIPPONE ROSA MARIA	SEIDITA GIUSEPPA	BINAGGIA FRANCESCA	FILARDO NINFA	
SEZ. C	LO PRESTI ROSA				ROMEO GIUSEPPINA	MURANIA MARILENA	
SEZ. D	DIA GIUSEPPINA						
SEZ. E	BIANCO ANGELA						



## COORDINATORI DEI TEAM SCUOLA PRIMARIA

PLESSO LUIGI CAPUANA		
Cognome	Nome	classe
CALANDRO	ROSANNA	1 A
LA ROCCA	FRANCESCA	1 B
VIVIANO	VINCENZA	2 A
BENENATI	GIOVANNA	2 B
BIANCO	LIDIA	3 A
BONFANTE	LEONARDA	3 B
DI GIUSEPPE	ANNA MARIA	4 A
MURATORE	ROSARIA	4 B
MAGRO	RITA	5 A
LAZIO	MARIA	5 B

PLESSO SAN GIOVANNI BOSCO		
Cognome	Nome	classe
CASCIOTTA	GIUSEPPA	1/2 A
GISONE	ANGELA	3 A
ESPOSITO	MARIA ANTONIETTA	4/5 A

PLESSO NINO ATRIA		
Cognome	Nome	classe
CIARAVOLO	BETTY	1A
CAPOZZELLO	GUERRINA ROSANNA	2A
SURDO	CATERINA	2B
LEONE	ROSALBA	3A
LOMBARDO	SALVATORE	4A
VAIANA SCADUTO	GIUSEPPA	5A



## DOCENTI COORDINATORI SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "PARDO"

CLASSE	DOCENTE COORDINATORE	CLASSE	DOCENTE COORDINATORE	CLASSE	DOCENTE COORDINATORE
1A	MECCA ANTONINA	2A	SPALLINO ANTONINA	3A	RISALVATO GINETTA
1B	DOLCIMASCOLO EMANUELA	2B	SILLITTO MARIA	3B	GANCITANO GIOVANNA
1C	STALLONE BEATRICE	2C	SANTANGELO LAURA VITTORIA	3C	LANCERI LUCREZIA
1D	LA ROSA ANTONELLA	2D	PASSERINI GIUSEPPA ALBA	3D	RAGOLIA ANNA CHIARA
1E	RANDAZZO PATRIZIA GIOVANNA	2E	DAIDONE LUCIA	3E	LO PIANO RAMETTA GIOVANNA
1F	MALTESE ANNA MARIA	2F	PANICOLA ROBERTA	3F	TRIOLO MARIA
1G	MANGIORE CINZIA	2G	PASSERINI PIERA MARIA	3G	FRATELLO CATERINA

Il Dirigente scolastico inoltre

### NOMINA

i Presidenti e i rispettivi segretari dei Consigli di Interclasse e di Intersezione, come indicato in tabella:

#### CONSIGLIO D' INTERCLASSE PRIMARIA

	CLASSI I	CLASSI II	CLASSI III	CLASSI IV	CLASSI V
<b>PRESIDENTE</b>	LA ROCCA FRANCESCA	SURDO CATERINA	CAPOZZELLO GUERRINA ROSANNA	DI GIUSEPPE ANNA MARIA	ESPOSITO MARIA ANTONIETTA
<b>SEGRETARIO</b>	CIRAVOLO PATRIZIA	GAUDIOSO ANTONIO	LAZIO MARIA	CATANIA FLOREANA	GULLO CATERINA

#### INTERSEZIONE INFANZIA CONSIGLIO TECNICO SCUOLA DELL' INFANZIA

<b>PRESIDENTE</b>	FILARDO NINFA
<b>SEGRETARIO</b>	TITONE ALICE



## CONSIGLIO D' INTERSEZIONE SCUOLA DELL' INFANZIA

	CAPUANA	BORSANI- VIA TORINO	REDIPUGLIA N. ATRIA CATULLO- MARINELLA
<b>PRESIDENTE</b>	CLEMENTE CATERINA	SPINA ORIANA	CARACAPPA ANGELA
<b>SEGRETARIO</b>	INGOGLIA GRAZIA	SANFILIPPO ROSA	RUSSO MARIA

Con riferimento al D.lgs. 165/2001, in particolare agli artt. 17, c. 1-bis, e 25, c. 5, viene conferita formale delega a svolgere, per il corrente anno scolastico, la funzione di coordinatore della classe/sezione come da tabella. Nello svolgimento di tale attività il docente coordinatore è tenuto al rispetto delle disposizioni impartite dal DS ai sensi degli artt. 2086, 2094 e 2104 c.c.

Il Dirigente Scolastico assegna a ciascuno di essi la delega a presiedere le riunioni dei Consigli di classe e dei team di scuola primaria, di Intersezione e di Interclasse in caso di assenza o di impedimento del Dirigente scolastico, inclusi gli scrutini intermedi e finali, nonché la nomina del segretario incaricato della verbalizzazione dei consigli medesimi come evidenziato nelle tabelle di cui sopra. Si rammenta che il segretario del consiglio di intersezione/interclasse/classe, infatti, è una figura istituzionalmente prevista dalla norma (art. 5 c. 5 del D.Lgs. n. 297/1994) ed essenziale ai fini della validità delle sedute dei consigli. È dunque una figura "obbligatoria" perché la verbalizzazione della seduta è attività indispensabile (documenta e descrive l'iter attraverso il quale si è formata la volontà del consiglio).

A ciascuno di essi la delega a presiedere le riunioni dei Consigli di classe in caso di assenza o di impedimento del Dirigente scolastico, inclusi gli scrutini intermedi e finali.

### **COMPITI DEI COORDINATORI**

Le attività previste per la funzione in oggetto sono:

- verificare settimanalmente nel registro elettronico che il file della programmazione di tutte le discipline sia completo;
- segnalare al DS eventuali e/o reiterati ritardi dei docenti nel completare il caricamento dei file sul registro;
- verificare che tutta la documentazione relativa al sostegno si trovi all'interno del registro elettronico: griglia di osservazione, PEI, verbali GLO, UDA bimestrali (Scuola Infanzia), programmazione completa (Scuola Primaria);
- presiedere su delega del DS le riunioni con la componente docente e genitori della classe;
- segnalare con tempestività ai docenti della classe fatti suscettibili di provvedimenti;
- convocare riunioni e/o assemblee dei docenti e/o genitori in seduta straordinaria per discutere di eventuali provvedimenti disciplinari;

Via Catullo n.8 - 91022 Castelvetro (TP) Cod. Fisc. 81000310813 -Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 –  
E-MAIL [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it) - [tpic815003@pec.istruzione.it](mailto:tpic815003@pec.istruzione.it) URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)



- controllare con cadenza settimanale le assenze e i ritardi degli alunni e comunicarle mensilmente alla segreteria didattica;
- segnalare alle famiglie, anche in forma scritta, l'assenza continuativa degli studenti e promuovere tutte le iniziative per limitare gli abbandoni scolastici;
- raccogliere sistematicamente informazioni sull'andamento didattico e disciplinare, rilevare le varie problematiche e curarne la comunicazione ai docenti della classe e alle famiglie;
- coordinare l'organizzazione didattica;
- coordinare le attività culturali, di educazione alla salute e alla legalità relative alla classe di pertinenza, d'intesa con i referenti di area e sentita la componente genitori e studenti;
- collaborare con il/la referente per l'organizzazione del concorso "Miglior lettore".

Il corretto svolgimento di tali attività sarà rendicontato al DS periodicamente.

### **COMPITI DEI PRESIDENTI**

I Presidenti di intersezione/interclasse:

- realizzano il necessario coordinamento tra la presidenza, i docenti, gli alunni e le loro famiglie;
- coordinano le attività del Consiglio di intersezione/interclasse/classe e informano la presidenza, con la massima tempestività, degli eventuali problemi didattici e disciplinari ed in particolare degli allievi che presentano difficoltà;
- comunicano ai genitori degli alunni eventuali decisioni prese dal Consiglio di intersezione/interclasse a loro rivolte che devono essere chiaramente registrate e allegate al registro dei verbali del Consiglio di intersezione/interclasse/classe;
- controllano e controfirmano il registro dei verbali del Consiglio di intersezione/interclasse/classe redatti dal segretario;
- inviano i verbali del Consiglio di intersezione/interclasse ai coordinatori che ne curano la conservazione nel registro elettronico della propria classe;
- preparano i lavori del Consiglio di intersezione/interclasse sulla base dell'o. d. g. predisposto dal Dirigente Scolastico;
- in assenza del Dirigente Scolastico presiedono e conducono i lavori del Consiglio.

Nel contempo si dispone che gli atti di nomina individuali, nei quali saranno indicati le ulteriori deleghe conferite ed i compiti assegnati dal Dirigente scolastico ai coordinatori dei Consigli di Classe, di Intersezione e di Interclasse, vengano notificati alle interessate e agli interessati, per la sottoscrizione dell'atto di accettazione dell'incarico conferito con il presente atto.

FIRMATO DIGITALMENTE  
**Il Dirigente Scolastico**  
***Prof.ssa Anna Vania Stallone***