



## ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)  
Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762  
E - mail: [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it) PEC: [tpic815003@pec.istruzione.it](mailto:tpic815003@pec.istruzione.it)  
URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

**Ai Docenti tutor  
Ai Tirocinanti**

**Al DSGA  
Al Personale dell'Istituto  
Al sito web  
All'albo online  
Amministrazione Trasparente  
Atti amministrativi generali**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Regolamento dell'Autonomia Scolastica D.P.R. n. 275/1999;

**VISTO** l'art. 25, comma 5, del D. Lgs. N.165/2001;

**VISTO** il D.M. n. 249 del 10/09/2010;

**VISTO** il D.M. 8/11/2011;

**VISTO** l'accredito come istituzione scolastica presso l'USR SICILIA ai fini delle attività di tirocinio sostegno e curricolare nei tre gradi di scuola per l'A.S. 2023/24, la cui graduatoria definitiva delle istituzioni accreditate è stata pubblicata sul sito ufficiale USR SICILIA in data 25/10/2023 e in cui l'I.C. Capuana-Pardo risulta accreditata;

**VISTA** la Convenzione per l'attuazione dei Tirocini Formativi stipulata con l'Università degli Studi Kore di Enna per l'A.S. 2023/24 che consente, come da accredito, la possibilità di attivare con i tutor scolastici e accoglienti le attività di tirocinio curricolare con prot. 00123017/U del 11/12/2023;

### NOMINA I SEGUENTI TUTOR SCOLASTICI affidando i rispettivi tirocinanti

	<b>DOCENTE TUTOR SCOLASTICO</b>	<b>TIROCINANTE AFFIDATO</b>	<b>GRADO DI SCUOLA</b>
1	SEIDITA GIUSEPPA	VIVONA TIZIANA	INFANZIA REDIPUGLIA (CURRICOLARE)
2	VOLPE PIERA	DI SIMONE VIRGINIA	INFANZIA ATRIA (CURRICOLARE)
3	CIARAVOLO BETTY	DI SIMONE VIRGINIA	PRIMARIA ATRIA (CURRICOLARE)
4	MURATORE ROSARIA	VIVONA TIZIANA	PRIMARIA CAPUANA (CURRICOLARE)

### Compiti del tutor scolastico/accogliente:

- Accogliere nel plesso e nelle proprie classi il/la tirocinante, favorendone l'inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti di sostegno e/o curricolari;
- Agevolare la visione di tutti i documenti attinenti al caso e/o alla classe, oltre alla documentazione standard dell'istituzione (PTOF, Regolamenti, Curricolo verticale, ...) e altra documentazione attinente al tirocinio e che serve a definire la progettualità di interventi didattici e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto formativo delle Università, in considerazione dei bisogni educativi dell'alunno/a della sezione/classe in cui è inserito/a;
- Attestare la presenza del tirocinante in aula e le attività da lui svolte, compilando un apposito registro di



## ISTITUTO COMPRENSIVO "CAPUANA - PARDO"

Via Catullo n. 8 - 91022 Castelvetrano (TP)

Cod. Fisc. 81000310813 - Tel. / Fax Segr. (0924) 901100 - 528762

E - mail: [tpic815003@istruzione.it](mailto:tpic815003@istruzione.it) PEC: [tpic815003@pec.istruzione.it](mailto:tpic815003@pec.istruzione.it)

URL: [www.iccapuanapardo.edu.it](http://www.iccapuanapardo.edu.it)

presenze giornaliere, così come da registro predisposto dalle università;

- Collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati;
- Compilare un format finale di verifica valutazione predisposto dalle università e redigere una relazione finale sull'attività di tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività ai tutor dei tirocinanti di SFP della Kore di Enna che svolgeranno il tirocinio curricolare presso il nostro Istituto verrà corrisposto il compenso forfettario di € 100,00 onnicomprensivo.

FIRMATO DIGITALMENTE

**Il Dirigente Scolastico**  
***Prof.ssa Anna Vania Stallone***